



कुल पृष्ठ संख्या-32 (कवर पेज सहित)

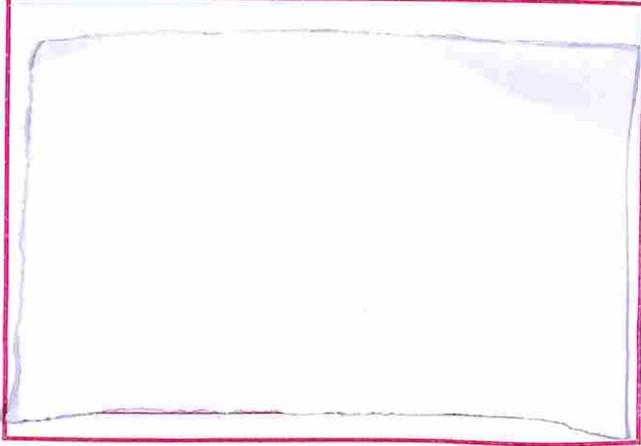


क्रम संख्या

989412

माध्यमिक शिक्षा बोर्ड, राजस्थान, अजमेर  
उच्च माध्यमिक परीक्षा

(परीक्षार्थी द्वारा स्वयं भरा जाना चाहिये)



नोट :- परीक्षार्थी उपरोक्त के अतिरिक्त उत्तर पुस्तिका के अन्य किसी भी भाग में अपना नामांक नहीं लिखें।

माध्यम - हिन्दी  अंग्रेजी

विषय भूगोल अथवा अर्थशास्त्र

परीक्षा का दिन बुधवार

दिनांक 09-04-25

नोट :- परीक्षार्थी के लिए आवश्यक निर्देश इस पृष्ठ के पिछले भाग पर उल्लेखित हैं। जिन्हें सावधानी पूर्वक पढ़ लें व पालना अवश्य करें।

- परीक्षक हेतु निर्देश :- (1) परीक्षक को उपरोक्त सारणी अनुसार प्राप्तांक भरना अनिवार्य है, अन्यथा नियमानुसार दंडित किया जायेगा।  
(2) परीक्षक उत्तर पुस्तिका के अन्दर के पृष्ठों के बायीं ओर निर्धारित कॉलम में लाल इंक से अंक प्रदत्त करें।  
(3) कुल योग भिन्न में प्राप्त होने पर उसे पूर्णांक में ही परिवर्तित कर अंकित करें (उदाहरणार्थ: 15 ¼ को 16, 17 ½ को 18, 19 ¾ को 20)

प्रश्नवार प्राप्तांकों की सारणी (परीक्षक के उपयोग हेतु)			
प्रश्नों की क्रम संख्या	प्राप्तांक	प्रश्नों की क्रम संख्या	प्राप्तांक
1	18	19	4
2	6	20	4
3	10	21	
4	10	22	
5	10	23	
6	10	24	
7	10	25	
8	10	26	
9	10	27	
10	10	28	
11	10	29	
12	10	30	
13	10	31	
14	3	योग	80
15	3	प्राप्त अंकों का कुल योग (Round off)	
16	3	अंकों में	शब्दों में
17	3	80	सुव्यवस्था
18	4		अस्सी

परीक्षक के हस्ताक्षर

संकेतांक

34768

प्रमाणित किया जाता है कि इस उत्तर पुस्तिका के निर्माण में बोर्ड द्वारा प्रदत्त 58 जी.एस.एम. ईको मेपलिथी कागज ही उपयोग में लिया गया है। 178/2024



परीक्षक द्वारा प्रदत्त अंक	प्रश्न संख्या	परीक्षार्थी उत्तर
1	1. (i)	(ब) असंगठित उपभोक्ता । (1x)
1	(ii)	(अ) उपार्जन का स्थायित्व । (1x)
1	(iii)	(अ) मध्यस्तरीय संबंध । (1x)
1	(iv)	(ब) चार । (1x)
1	(v)	(अ) आंतरिक । (1x)
1	(vi)	(ब) पैशन । (1x)
1	(vii)	(ब) दंड । (1x)
1	(viii)	(क) पूंजी बजटिंग निर्णय । (1x)
1	(ix)	(अ) दो । (1x)
1	(x)	(ब) पद प्रतिष्ठा । (1x)
1	(xi)	(ब) परामर्श । (1x)
1	(xii)	(ब) निष्प्रेरण । (1x)
1	(xiii)	(अ) निष्प्रेरण । (1x)
1	(xiv)	(ब) विकास एवं विस्तार । (1x)



परीक्षक द्वारा प्रदत्त अंक	प्रश्न संख्या	परीक्षार्थी उत्तर
1	(xv) (अ) सेवा का उद्देश्य।	
1	(xvi) (अ) चार।	
1	(xvii) (अ) भर्ती।	
1	(xviii) (अ) चालू सम्पत्ति।	
18	2. (i) राज सरकार।	
1	(ii) <del>सर्वसाधारण</del> <del>उपस्थित</del> ।	
1	(iii) <del>वित्तिय</del> विपणन नियोजन।	
1	(iv) <del>निर्देशन</del> <del>अभिप्रेरण</del> ।	
1	(v) अधिकार।	
1	(vi) नियंत्रण।	
1	3. (i) दूधपैस्ट।	
1	(ii) प्रबंध के सिद्धांत लचीले होते हैं, क्योंकि यह ठोस प्रकृति के नहीं होते हैं तथा यह व्यवसाय के आकार एवं अवस्था प्रकृति एवं व्यवहार से अपने आप को ढाल लेते हैं।	
1	(iii) अभिप्रेरण एक अदृश प्रक्रिया है, क्योंकि यह मानव के आंतरिक मन में जागृत होती है। यह एक मानसिक स्थिति होने के कारण इसे बार-बार दोहराना पड़ता है।	



परीक्षक द्वारा प्रदत्त अंक

प्रश्न संख्या

परीक्षार्थी उत्तर

(iv) अर्नीपचारिक संगठन :- वह संगठन जिसमें व्यक्ति एवं समूह बिना किसी उद्देश्य के बात-चीत करते हैं एवं अपनी व्यापारिक उद्देश्य को पूरा करते हैं वह अर्नीपचारिक संगठन कहलाता है।

(v) अभिबन्धि परीक्षा :- इस परीक्षा के माध्यम से कर्मचारियों की आंतरिक एवं दैनिक अभिबन्धियों का पता लगाया जाता है। इससे भ्रमसाथ को उसकी कार्य के प्रति अभिबन्धि का भी पता चलता है।

(vi) महण समता अनुपात की गणना का सूत्र है :-  
$$\text{महण समता अनुपात} = \frac{\text{महण}}{\text{समता} + \text{महण}}$$

(vii) डिकोडिंग द्वारा संदेश को संकेतों में परिवर्तन किया जाता है।

(viii) उपभोक्ता संरक्षण अधिनियम 2019 ने उपभोक्ता संरक्षण अधिनियम 1986 का स्थान लिया है।

(ix) नियंत्रण, नियोजन के पूर्वानुमानों पर आधारित होता है।

(x) बजट :- बजट से तात्पर्य भ्रमसाथ की भविष्य में आने वाली परिस्थितियों का पूर्वानुमान लगाकर उन्हें गणितीय संख्याओं में भ्रम कराना होता है। इससे भ्रमसाथ में होने वाले खर्चों का संतुलन बना रहता है क्योंकि इसमें एक निर्धारित राशि होती है।

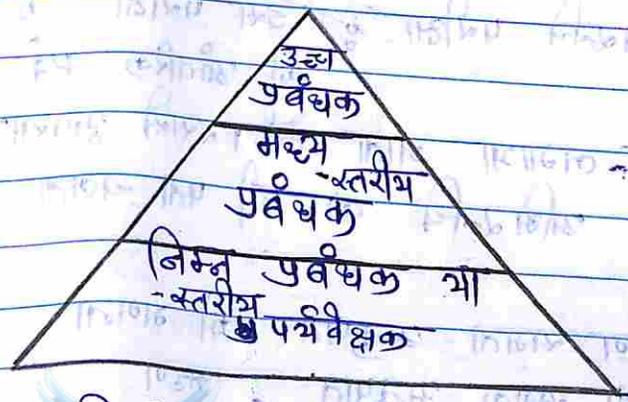


परीक्षक द्वारा प्रदत्त अंक	प्रश्न संख्या
----------------------------	---------------

(xi) भ्रूवसायिक पर्यावरण गतिशील इसलिए होता है क्योंकि इसके अंतर्गत आने वाले सभी पर्यावरण बाह्य अथवा बाहरी प्रकृति के होते हैं जिन्हें भ्रूवसाय द्वारा नियंत्रित या बदला नहीं जा सकता है।

12

(xii)



4. (अ) विशेष शक्तियाँ :- वे पर्यावरण शक्तियाँ जो भ्रूवसाय से करीबी नाता है जिनका दैनिक गतिविधियों में ये शक्तियाँ महत्व रखती हैं, उसे विशेष शक्तियाँ कहते हैं जैसे :- ग्राहक, निवेशक, आपूर्तिकर्ता इत्यादि।

2

(ब) साधारण शक्तियाँ :- वे पर्यावरण शक्तियाँ जिनकी भ्रूवसाय का दूर का संबंध / नाता है एवं वे भ्रूवसाय के दैनिक गतिविधियों में महत्व नहीं रखते हैं, उसे साधारण शक्तियाँ कहते हैं जैसे :- सरकार, अधिनियम इत्यादि।

(ब) आंतरिक संबंध :- आंतरिक संबंधों से तात्पर्य भ्रूवसाय अंदर के सभी संबंधों से है, जिन्हें भ्रूवसाय द्वारा समन्वयानुसार परिवर्तन किया जा सकता है एवं इनसे भ्रूवसाय के उद्देश्य की पूर्ति होती है। उसे आंतरिक संबंध कहते हैं। जैसे :- कर्मचारी, भ्रूवसाय की नियमन प्रणाली, पूर्वधक आदि।



परीक्षक द्वारा प्रदत्त अंक	प्रश्न संख्या	परीक्षार्थी उत्तर
1316	5.	निर्भ्रंजक, कार्य में समन्वय की सुविधा करता है, क्योंकि इससे व्यवसाय के सभी कार्य आपस में जुड़े हैं एवं एकता लाते हैं। निर्भ्रंजक, निर्भ्रजन से जुड़ा हुआ है। अतः निर्भ्रजन में जिस प्रकार कार्य में एकात्मकता आती है उसी प्रकार निर्भ्रजक से कार्य का पर्यवेक्षण सही तीर पर हो जाता है जिससे कार्य में समन्वय की सुविधा निरंतर बनी रहती है।
	6. (i)	उत्पाद की पहचान करना :- लेवलिंग के द्वारा उत्पाद की बाहरी लेवल द्वारा पहचान में सहायता मिलती है। लेवल से किसी विशिष्ट उत्पाद की पहचानने में सहायता मिलती है। जिससे ग्राहक उसे पहचान कर खरीद सके।
	(ii)	उत्पाद की गुणवत्ता में सहायक :- लेवलिंग के द्वारा हमें उत्पाद की गुणवत्ता के बारे में भी पता चलता है। क्योंकि लेवल पर उपयुक्त सामग्री जो उत्पाद के बनाने में आवश्यक है। वह उसका विवरण लेवल द्वारा उद्धृत किया जाता है।
	7. (अ)	निवारण पत्रे का अधिकार :- उपभोक्ता को दिये गये इस अधिकार में उसे यह अधिकार है कि उसके द्वारा दिये गये किसी भी सुनवाई का निवारण सरकार उपभोक्ता आयोग द्वारा करेगी। एवं उसे किसी भी क्षतिपूर्ति की सुनवाई करवाने का अवसर मिलेगा। इसे "सुनवाई का अधिकार" भी कहते हैं।
	(ब)	उपभोक्ता शिक्षा का अधिकार :- उपभोक्ता संरक्षण द्वारा पारित इस अधिकार में उपभोक्ताओं को अपनी पर्याप्त अधिकारों एवं दायित्वों की शिक्षा प्राप्त होना अनिवार्य है जिससे उपभोक्ता में जागरूकता पैदा हो एवं वह सामान की खरीद में सभी चीजों का ध्यान दे। उपभोक्ता को पर्याप्त शिक्षा से उसे अपने अधिकारों का आसानी से मालूम हो जाएंगे।



परीक्षक द्वारा प्रदत्त अंक	प्रश्न संख्या
----------------------------	---------------

8. 'उर्ध्व' के सिद्धांत सर्वप्रयुक्त होते हैं, अर्थात् सभी अंगों पर प्रयुक्त होते हैं। क्योंकि उर्ध्व केवल उपसाधों के लिए नहीं बल्कि र दैनिक दिनचर्या में भी काम में लिये जाते हैं। उर्ध्व के सिद्धांत सभी उपसाधों जैसे वह संगठन गैर-लाभकारी, लाभकारी, सरकारी, गैर-सरकारी सभी में उर्ध्व के सिद्धांतों की उतनी ही आवश्यकता है जितनी एक लाभकारी संगठन में होती है। इससे कार्य समय पर पूरा हो जाता है।

9

9. (i) नियोजन सर्वभूषी है :- नियोजन उर्ध्व के कार्य के रूप में सर्वभूषी है, क्योंकि इसमें किसी भी चीज का पूर्वानुमान लगाकर उसे हासिल किया जा सकता है। यह लाभकारी संगठन, गैर-लाभकारी संगठन में एक समान की प्रकृति रखने वाला होता है। नियोजन एक विस्तृत चलने वाली प्रक्रिया है।

10

(ii) नियोजन उर्ध्व का प्राथमिक कार्य है :- नियोजन उर्ध्व का प्राथमिक कार्य होने के कारण इसका बहुत बड़ा महत्त्व है। इसके बिना उर्ध्व के कार्य जैसे संगठन, निर्देशन, नियंत्रण सभी विफल सिद्ध हो जाते हैं। अर्थात् इसे सौच समझ कर बनाना चाहिए।

11

10. (i) कार्यमूक संगठन ढाँचे में उपसाधों की एक ही प्रकृति पर बड़े पैमाने पर कार्य करने से कर्मचारियों में कार्य के प्रति सजगता नहीं रहती है। इसलिए उन्हें हमेशा अभिप्रेरित करते रहना चाहिए। जिससे कार्य का निष्पादन सही रूप में हो।

(ii) कार्यमूक संगठन ढाँचे में बड़े पैमाने पर एक ही उत्पाद का उत्पादन करने से उत्पादन लागत में बहुत बड़ी कमी आती है।



परीक्षक द्वारा प्रश्न संख्या  
प्रश्न संख्या  
लागती का स्वर्ण उठाना पड़ता है जिससे भ्रवसाय को लाभ में गिरावट नजल आती है एवं माल पहले से ही पड़ा रहता है परंतु उसकी बिक्री करना मुश्किल हो जाता है

11. वित्तीय उर्वंध :- वित्तीय उर्वंध का तात्पर्य वित्त का इस प्रकार उपयोग करना जिससे कि इससे उत्पन्न आय लागत से अधिक हो एवं अंशधारियों के लाभों में वृद्धि हो। भ्रवसायिक वित्त का उर्वंध इस प्रकार किया जाए कि उसके भ्रवसाय एवं निवेशों का प्रभाव हो। वित्तीय उर्वंध से वित्त का फलोपार्थक उपयोग होगा जिससे वित्त की मात्रा में वृद्धि होगी।

12. (i) विक्रता के दिशा-निर्देश का पालन करना :- उपभोक्ता का यह उतरायमित्र है कि वह विक्रता द्वारा दिए गए सभी दिशा-निर्देशों का पालन अवश्य करे। जिससे उपभोक्ता को किसी भी प्रकार की क्षतिपूर्ति नहीं मिलती पड़े।

(ii) कानूनी सम्मत मानकों को देखना :- उपभोक्ता का यह भी एक उतरायमित्र है कि वह बाजार से वही माल खरीदे जिन पर ISI, FPO, एगमार्क, होलमार्क इत्यादि में से कोई एक अवश्य हो। जैसे बिजली के सामानों पर ISI चिह्न को देखना एवं नहीं होने पर शिकायत दर्ज करवाना।

13. अनुशासन का सिद्धांत :- हेनरी कैथोल द्वारा प्रतिपादित इस सिद्धांत के तहत किसी भी भ्रवसाय में अनुशासन अवश्य होना चाहिए। अनुशासन से तात्पर्य नियम एवं नीतियों का पालन करना, कार्य को सभी ढंग



परीक्षक द्वारा प्रदत्त अंक

प्रश्न संख्या

से करना। एक सुसंगठित व्यवसाय तभी अपने लक्ष्यों की प्राप्ति कर सकता है, जब उसके कर्मचारियों एवं प्रबंधकों में कार्य करने के प्रति अनुशासन हो एवं कोई भी नीति एवं नियमों को न तोड़े।

14. (i) नियोजन से व्यवसाय को लक्ष्य की प्राप्ति होती है, जिस समय व्यवसाय के लक्ष्यों का निर्धारण किया जाता है उसी समय से नियोजन की शुरुआत होती है। यह एक संगठन के उद्देश्यों की प्राप्ति में सहायक सिद्ध होता है।

(3)

(ii) नियोजन से भविष्य में आने वाली अनिश्चितता की जोखिम को कम किया जा सकता है। क्योंकि नियोजन में जोखिमों का पहले से ही पूर्वानुमान लगा लिया जाता है, जिससे भविष्य में व्यवसाय को बड़ी हानि से बचाव मिलता है।

(iii) नियोजन से व्यवसाय को एक सतत मार्गदर्शन प्राप्त होता है, जिससे व्यवसाय अपने लक्ष्य को प्राप्त करने का पहला कदम आगे बढ़ा सके। यह प्रबंध का प्रथम कार्य होने के लिए उसका इत्यादि कार्य में भी महत्त्व रखता है।

15. (अ) चयन निर्णय :- चयन की सबसे प्रक्रिया में साक्षात्कार एवं संक्षिप्त प्रश्नोत्तरी जांच के बाद जो उम्मीदवार आगे पास होते हैं उनका चयन पिछली सभी प्रक्रिया के तहत किया जाता है एवं उसके चयन की का निर्णय लेता है। जिसके बाद उसका डॉक्टरी परीक्षण होता है।



परीक्षक द्वारा प्रदत्त अंक

प्रश्न संख्या

परीक्षार्थी उत्तर

(व) डॉक्टरों की इस प्रक्रिया में चयनित उम्मीदवारों की शारीरिक जांच की जाती है कि वह शारीरिक रूप से कार्य करने के लायक है या नहीं एवं मानसिक जांच भी की जाती है कि वह मानसिक रूप से किसी बीमारी से ग्रस्त नहीं है। इसके पश्चात् पद प्रस्ताव प्रक्रिया प्रारंभ होती है।

(3)

(ख) पद - प्रस्ताव : डॉक्टरों की प्रष्ट सूचना दी जाती है कि आप इस प्रस्ताव पर हस्ताक्षर करते हैं, तो आप हमारी कंपनी में एक कर्मचारी बन सकते हैं। इसके पश्चात् बीजगाट समझौता होता है जिसमें उसका वेतन, सुविधाएँ पद इत्यादि बताया जाता है।

BSER-17/2024

16.

विशेषात्मक पारिभ्रमिक प्रणाली :- एक उच्च टैलेंट द्वारा प्रतिपादित इस तकनीक में टैलेंट कहते हैं कर्मचारियों की उनकी योग्यता एवं उनकी कार्य करने की क्षमता के आधार पर पारिभ्रमिक दिया जाता चाहिए। जिससे कम क्षमतावान कर्मचारी भी कार्य में अपनी जागरूकता बनाए रखेगा एवं कार्य को सही समय पर करेगा। जैसे दो कर्मचारी हैं 'अ' और 'ब' 'अ' प्रतिदिन के 10 उपाय का उपादन करता है जिससे उसे  $10 \times 100 = 1,000$  रु. पारिभ्रमिक प्राप्त होता है जबकि 'ब' प्रतिदिन केवल 7 उपाय का उपादन करता है अतः उसे  $7 \times 100 = 700$  रु. पारिभ्रमिक प्राप्त होता है। यह अंतर ही उनकी योग्यता एवं कार्य के निष्पादन स्तर को सुधारने में सहायक होता है।

(3)



परीक्षक द्वारा प्रदत्त अंक

प्रश्न संख्या

परीक्षार्थी उत्तर

17.

(अ) शीघ्र निर्णय :- विकेंद्रीकरण एक आधारभूत कथम है क्योंकि इसमें सभी पबंधकों अर्थात् निम्न स्तर के पर्यवेक्षक तक अधिकार सौंपे जाते हैं जिससे उनके विभाग में आने वाले किसी भी निर्णय को वही ले सकते हैं इससे निर्णय लेने में शीघ्रता आती है।

(ब) श्रेष्ठ नियंत्रण :- विकेंद्रीकरण एक आधारभूत कथम है क्योंकि इसमें नियंत्रण सभी पबंधकों द्वारा किया जाता है अपने अधिकारों की शक्ति के माध्यम से अतः निम्न स्तर के पर्यवेक्षक के पास अपने कर्मचारी पर नियंत्रण करने का अधिकार होता है। जिससे अवसाथ में श्रेष्ठ नियंत्रण होता है।

(3)

(स) शीघ्र पबंध की राहत :- विकेंद्रीकरण एक आधारभूत कथम है क्योंकि इसमें शीघ्र पबंध के अधिकार एवं दायित्व का प्रभावीजन पर्यवेक्षक तक ही जाता है। जिससे उसे अपने दौरे कार्य पर ध्यान देने की आवश्यकता नहीं रहती है।

BSER-1782024

औद्योगिक उत्पाद

18.

माल एवं पुर्जे

पूनीगत वस्तुएँ

आपूर्ति एवं आवसामिक सेवाएँ।

(1) औद्योगिक उत्पाद :- वे उत्पाद जो किसी उपाय अथवा वस्तु के उत्पादन में आगम के रूप में कार्य करती हैं जैसे :- कच्चा माल, गिरा इत्यादि।



परीक्षक द्वारा प्रदत्त अंक	प्रश्न संख्या	परीक्षार्थी उत्तर
		(i) माल एवं पुर्र्ण :- ये वे औद्योगिक उत्पाद होते हैं, जो किसी उत्पाद के किसी मुख्य भाग के संचालन में अधिक आवश्यक होते हैं। उन्हें माल एवं चल पुर्र्ण कहते हैं। जैसे :- कार के इंजन की पुर्र्ण इत्यादि।
		(ii) पूंजीगत वस्तुएँ :- वे औद्योगिक उत्पाद जो किसी दुकान की पूंजीगत अथवा पूंजी की मात्रा में वृद्धि करती हैं, वे पूंजीगत वस्तुएँ होती हैं जिन्हें तैयार माल बनाया जाता है। जैसे :- कच्चा माल से तैयार माल बनाना।
(4)		(iii) आपूर्ति एवं ग्राह्यसामिक सेवाएँ :- वे औद्योगिक उत्पाद जो कि किसी किसी भौतिक वस्तुओं के संचालन के लिए केवल सेवा के पान्न ही होते हैं वे आपूर्ति एवं ग्राह्यसामिक सेवाएँ होती हैं। जैसे :- इंजन में ग्रीस करना एक आपूर्ति एवं ग्राह्यसामिक सेवा है।
19.	(i)	ग्राह्यसामिक की प्रकृति :- ग्राह्यसामिक में कार्यशील पूंजी की आवश्यकता ग्राह्यसामिक की प्रकृति पर निर्भर करती है। क्योंकि यदि ग्राह्यसामिक एक ही उत्पाद का उत्पादन करता है, तो उसे कार्यशील पूंजी की कम आवश्यकता होगी अपेक्षाकृत जिस ग्राह्यसामिक में अधिक उत्पाद का उत्पादन किया जाता है।
	(ii)	ग्रीसमी कारक :- कुछ ग्राह्यसामिकों में कार्यशील पूंजी मौसम के अनुसार लगती है। जैसे यदि गर्मी का महीना है तो कुलर की मांग की वृद्धि होगी एवं ग्राह्यसामिकों में अधिक कार्यशील पूंजी की आवश्यकता होगी।
	(iii)	उत्पादन चक्र :- ग्राह्यसामिकों में उत्पाद के उत्पादन का चक्र जिस प्रकार का होता है उसी प्रकार की कार्यशील पूंजी लगती है। जैसे उत्पादन चक्र अधिक जटिल प्रकृति का नहीं है, तो वहाँ कम कार्यशील पूंजी लगेगी।



परीक्षक द्वारा प्रदत्त अंक प्रश्न संख्या

परीक्षार्थ उत्तर

(4)

(iv) भ्रवसाय चक्र :- यह कारक ~~भ्रवसाय~~ के चक्र के अनुसार उसकी कार्यशील पूंजी का निर्धारण करता है। जैसे यदि किसी भ्रवसाय में परिवहन, भण्डारण, माल का रख-रखाव, उत्पादन इत्यादि क्रियाएँ एक साथ होती हैं, तो उसमें कार्यशील पूंजी अधिक लगेगी।

20. (i) आदेश की एकता का सिद्धांत :- इस सिद्धांत के तहत यह स्पष्ट किया जाता है कि किसी भी कर्मचारी को एक ही अधिकारी से आदेश मिलने चाहिए। यदि वह अनेक अधिकारियों से आदेश लेगा तो वह भ्रमित हो जाएगा।

(4)

(ii) निर्देश की एकता का सिद्धांत :- इस सिद्धांत के तहत किसी भी कर्मचारी को केवल एक ही अधिकारी निर्देश देगा यदि इस सिद्धांत का उल्लंघन होती है, तो वह कर्मचारी एक कार्य को भी पूरा नहीं कर पाएगा। संगठन में कर्मचारियों के अभिप्रेरणा का सिद्धांत :- इस सिद्धांत में संगठन में कार्य कर रहे सभी कर्मचारियों को समानांतर अभिप्रेरणा मिलनी चाहिए। जिससे कार्य का निष्पादन सभी तरीके से होवे। कुशल नेतृत्व का सिद्धांत :- निर्देशन के इस सिद्धांत में कर्मचारियों के नेतृत्व एक कुशल नेता के द्वारा ही किया जा सकता है जिससे उत्पादन की उत्पादकता में अधिकतम उत्पाद हो सके।

(80) ~~अच्छी~~  
अच्छी  
संगठन